

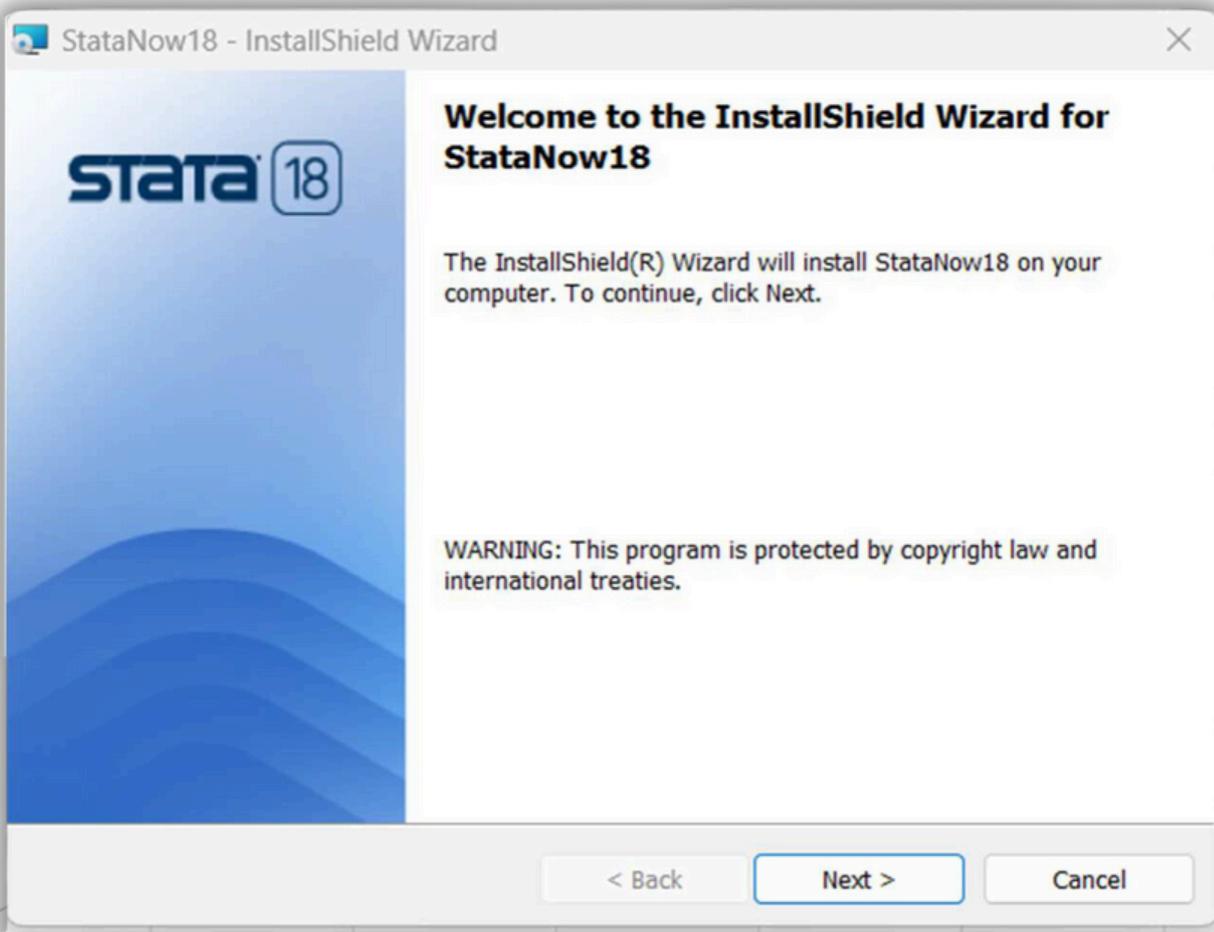


STATA[®]

Installation-Guide Stata 18

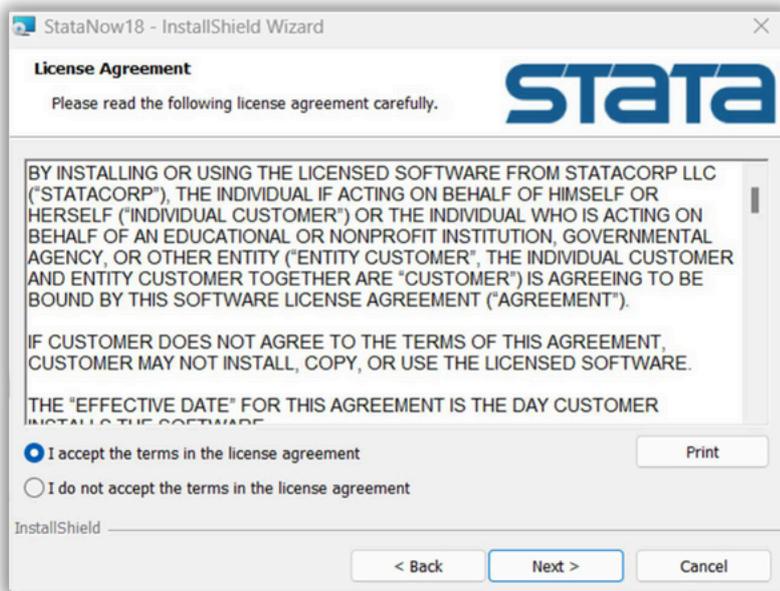
Wie wird Stata 18 installiert?

1. Schließen Sie andere Programme, und klicken Sie auf "**Next**", um mit der Einrichtung zu beginnen.

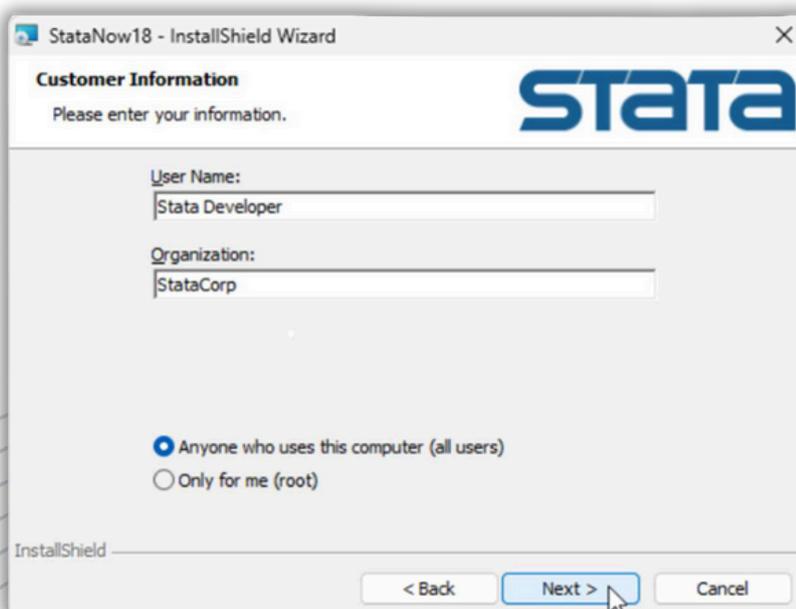




2. Lesen Sie die Lizenzvereinbarung. Sie haben die Möglichkeit, die Anweisungen auszudrucken, wenn Sie dies wünschen. Kreuzen Sie wie im Bild an, dass Sie den Vereinbarungen zustimmen und klicken Sie auf **"Next"** um fortzufahren.

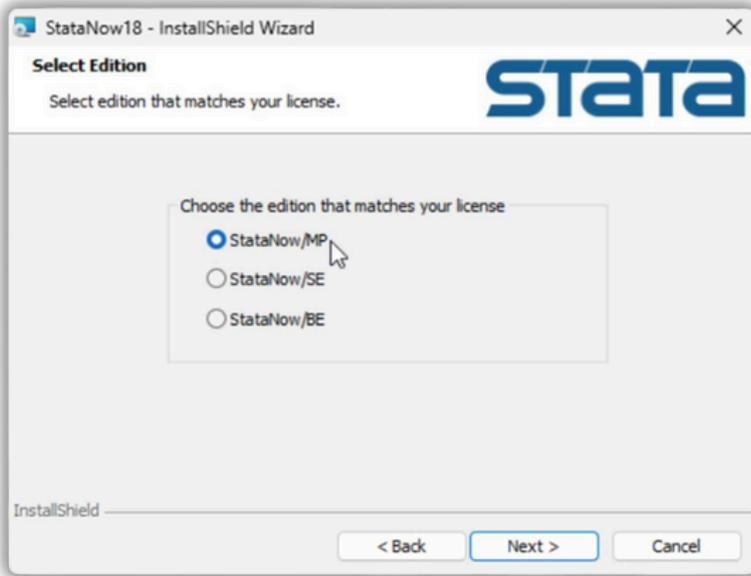


3. Geben Sie Ihren Namen und Ihr Unternehmen oder Ihre Organisation ein und wählen Sie aus, ob Sie allen Benutzern Ihres Computers den Zugriff auf Stata erlauben möchten oder nur Ihnen. Klicken Sie auf **"Next"**, um fortzufahren.





4. Wählen Sie die Edition aus, die zu Ihrer gekauften Lizenz passt und klicken Sie **"Next"** um fortzufahren.



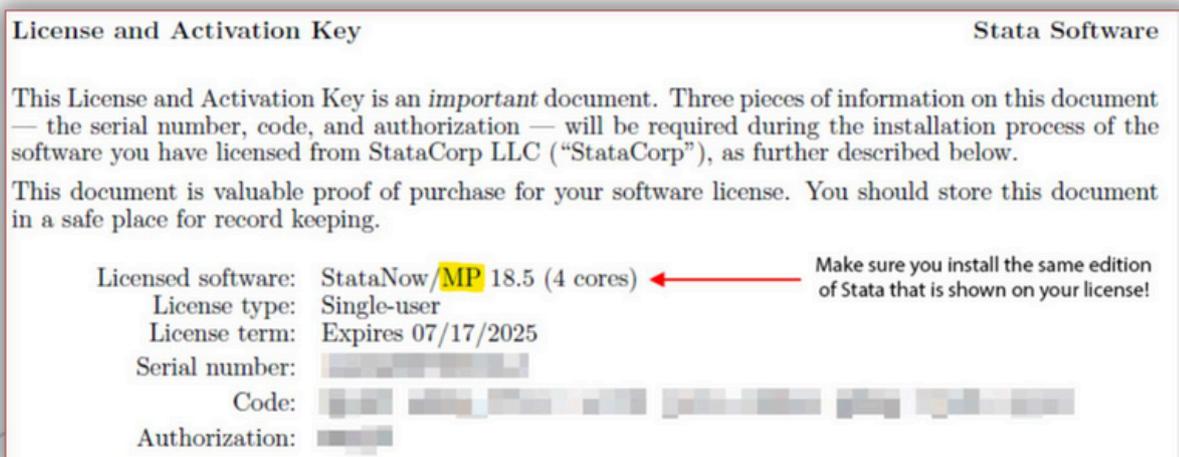
Achtung !

Wenn Sie versuchen, eine andere als die gekaufte Version von Stata zu installieren, erhalten Sie später eine Fehlermeldung, und Stata funktioniert nicht auf Ihrem Computer.

Sie müssen dann Stata deinstallieren und mit den richtigen Einstellungen neu installieren, um das Problem zu beheben.

Bitte überprüfen Sie Ihre Lizenz sorgfältig, bevor Sie fortfahren.

Wählen Sie die Edition, die Ihrer Lizenz entspricht.

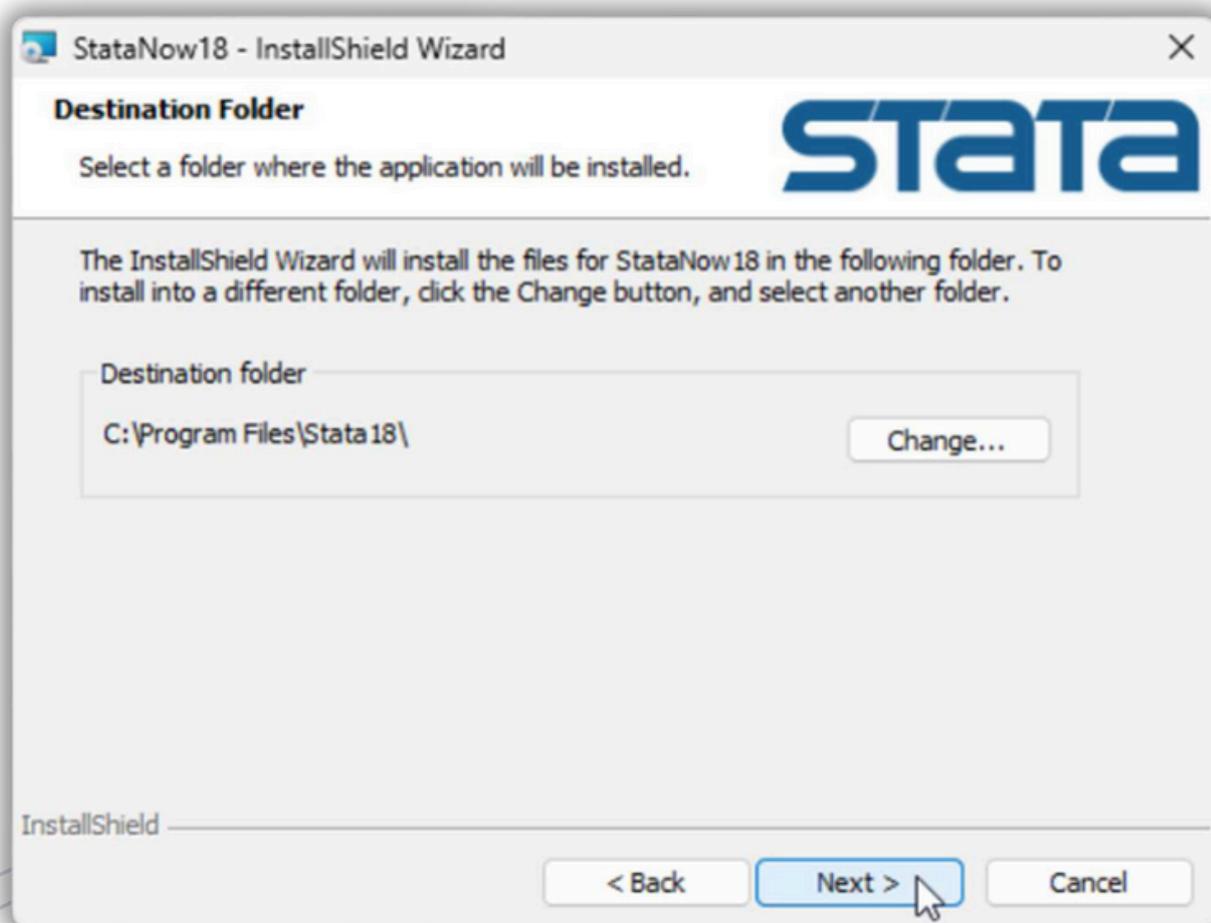




5. Der Zielordner wird automatisch von Stata ausgewählt. Wenn er nicht vorhanden ist, wird einer von Stata erstellt.
Wenn Sie Stata an einem anderen Ort installieren möchten, klicken Sie auf Durchsuchen, um zu diesem Ort zu navigieren.

Wir empfehlen, dass Sie das **Standardverzeichnis** wählen. Wenn Sie Stata auf einem Netzlaufwerk installieren möchten, benötigen Sie eine Netzwerklizenz. Sie können Stata vom Server aus installieren oder, wenn Sie über die entsprechenden Rechte verfügen, Stata direkt auf dem Netzlaufwerk installieren.

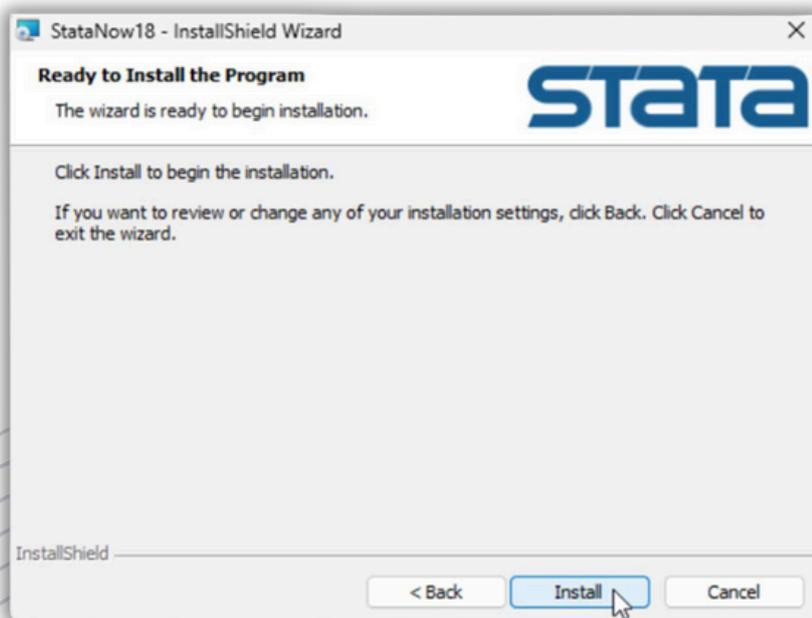
Klicken Sie auf "**Next**", um fortzufahren.



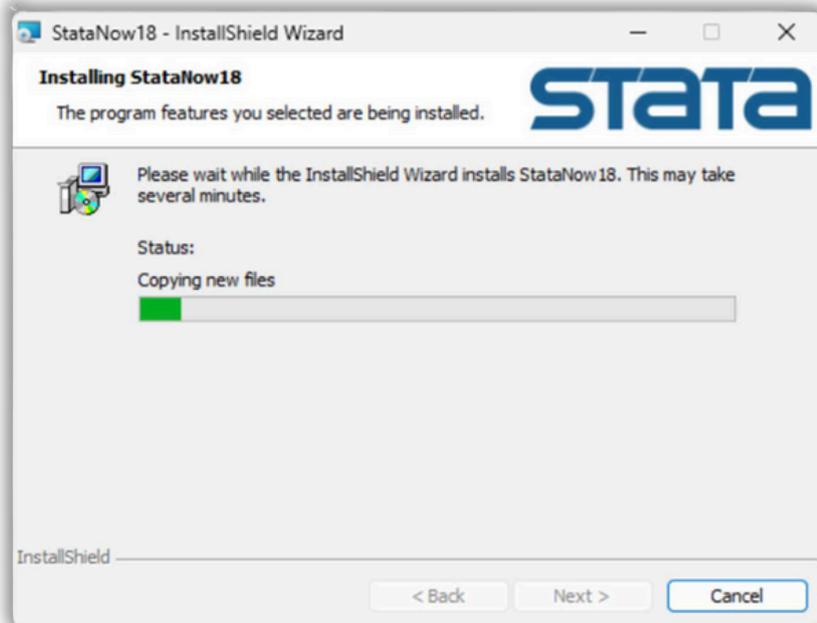
6. Wählen Sie den Standard-Speicherort für Stata-Dateien. Sie können den Dokumentenordner jedes Benutzers oder einen festen Ordner für alle Benutzer verwenden. Wir empfehlen dringend, dass Sie den Dokumentenordner jedes Benutzers verwenden. Klicken Sie auf **"Next"**, um fortzufahren.



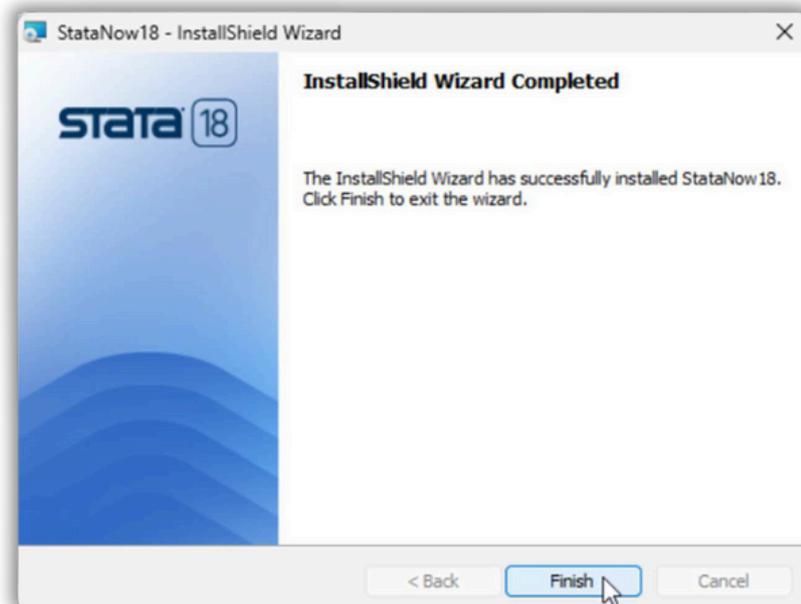
7. Sie sind bereit, die Anwendung zu installieren! Klicken Sie auf **"Back"**, wenn Sie noch Korrekturen vornehmen möchten. Klicken Sie auf **"Install"**, um mit der Installation fortzufahren.



8. Nachdem Sie auf Weiter geklickt haben, wird der Fortschrittsbalken angezeigt, während Stata die Installation abschließt. Dies kann ein paar Minuten dauern.



9. Wenn die Installation von Stata abgeschlossen ist, klicken Sie auf **"Finish"**, um das Installationsprogramm zu beenden.



10. Wenn Sie Ihre Installation ändern oder andere Editionen von Stata installieren möchten, können Sie das Installationsprogramm erneut ausführen. Sie können dann die Edition oder Editionen von Stata auswählen, die Sie hinzufügen möchten.